

**PLAN D’ACTION**

# Stage des fonctionnaires du sous-groupe éducatif et psycho-social

# Promotion \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Stagiaire | Prénom Nom |
| Conseiller/-ère pédagogique | Prénom Nom |
| Domaine | formation à la pratique professionnelle - accompagnement |
| Fiche à intégrer dans  | votre portfolio |
| Personnes directement concernées | stagiaire, conseiller/-ère pédagogique |
| Année scolaire |  |
| Consigne | Vous définissez avec votre conseiller/-ère pédagogique la ou les actions à mener que vous considérez comme prioritaires à partir de vos différents positionnements, bilans formatifs et certificatifs. Cette liste d’actions est évolutive. Commencez par une ou deux actions à mener. Lorsque l’évaluation de cette ou de ces actions est considérée comme satisfaisante, définissez une ou plusieurs nouvelles actions à mener et ainsi de suite. Copiez autant de fois que nécessaire le modèle ci-dessous. |

|  |  |
| --- | --- |
| Problématique soulevée et objectif visé |  |
| Définition de l’action à mener |  |
| Date de début de l’action à mener | JJ/MM/AA | Date prévue pour la clôture de l’action menée | JJ/MM/AA |
| Domaine de compétences visé |  |
| Compétence/s visée/s | Date prévue pour l’évaluation Date prévue pour l’évaluation |
| Indicateur/s pris en compte (issus du référentiel de compétences ou autres) |  |
| Description, analyse et évaluation progressive de l’action menée 🡪 rédigées par le/la stagiaire  | JJ/MM/AA :JJ/MM/AA :… |
| Description, analyse et évaluation progressive de l’action menée 🡪 rédigées par le/la conseiller/-ère pédagogique | JJ/MM/AA :JJ/MM/AA :… |
| Date de clôture de l’action menée | JJ/MM/AA : |
| Signature du/de la stagiaire (à la clôture de l’action menée) |   |
| Signature du/de la conseiller/-ère pédagogique (à la clôture de l’action menée) |  |