Montag, 29. August 2016

**Lebenslauf**

|  |  |
| --- | --- |
| **Angaben zur Person** |  |
| Nachname(n) / Vorname(n) | Nachname(n) / Vorname(n) |
| Adresse | Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort, Staat  |
| Telefon |  |
| Telefax | (Falls nicht relevant, bitte löschen) |
| E-Mail |  |
| Staatsangehörigkeit |  |
| Geburtsdatum |  |
| **Arbeitserfahrung** | Mit der am kürzesten zurückliegenden Berufserfahrung beginnen und für jeden relevanten Arbeitsplatz separate Eintragungen vornehmen. Falls nicht relevant, Zeile bitte löschen  |
| Datum (von – bis) |  |
| Name und Adresse desArbeitgebers |  |
| Tätigkeitsbereich oder Branche |  |
| Beruf oder Funktion |  |
| Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten |  |
| Datum (von – bis) |  |
| Name und Adresse des Arbeitgebers |  |
| Tätigkeitsbereich oder Branche |  |
| Beruf oder Funktion |  |
| Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten |  |
| **Schul- und Berufsausbildung** | Mit der am kürzesten zurückliegenden Maßnahme beginnen und für jeden abgeschlossenen Bildungs- und Ausbildungsgang separate Eintragungen vornehmen. Falls nicht relevant, Zeile bitte löschen.  |
| **Zeitraum** |  |
| Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung |  |
| Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten |  |
| Abschluss |  |
|  |  |
| **Zeitraum** |  |
| Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung |  |
| Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten |  |
| Abschluss |  |
| **Persönliche Fähig-keiten und Kompetenzen** |  |
|  | *Lesen* | *Schreiben* | *Sprechen* |
| Muttersprache |  |  |  |
| Sonstige Sprachen |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Persönliche Kompetenzen | Kompetenz | An welcher Tätigkeit zu belegen |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Soziale Kompetenzen | Kompetenz | An welcher Tätigkeit zu belegen |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Methodische Kompetenzen | Kompetenz | An welcher Tätigkeit zu belegen |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Fachliche Kompetenzen | Kompetenz | An welcher Tätigkeit zu belegen |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Persönliche Werte |  |
|  |  |
| Führerschein(e) |  |
|  |  |
| **Zusätzliche Angaben** | Hier weitere Angaben machen, die relevant sein können, z. B. zu Kontaktpersonen, Referenzen usw. Falls nicht relevant, Rubrik bitte löschen |
|  |  |
|  |  |
| **Anlagen** | Gegebenenfalls Anlagen auflisten. Falls nicht relevant, Rubrik bitte löschen |