

Netiquette pour participer à une formation en ligne

1. Avant la formation, vérifiez le bon fonctionnement de votre matériel informatique (ordinateur, caméra, micro).
2. Veuillez ne pas utiliser de téléphone portable ni de tablette pour suivre la formation, mais un ordinateur.
3. Connectez-vous 15 minutes avant le début de la formation.
4. Connectez-vous avec vos données IAM personnelles (et non pas avec celles de votre enfant par exemple).
5. Allumez votre caméra lors de la formation.
6. Eteignez votre micro lorsque vous ne parlez pas.
7. Si vous souhaitez prendre la parole, veuillez lever la main (fonction dans Teams).
8. Participez activement à la formation.
9. Informez l'IFEN de tout empêchement ou retard.
10. N'enregistrez ni ne diffusez la formation sous aucune forme.
11. Enregistrez les documents mis à votre disposition par le/la formateur/-trice (le groupe sera supprimé une fois votre attestation de présence délivrée).

Les points 1 à 8 et les points 10 et 14 des [Conditions générales](#) de participation de l'IFEN sont d'application dans le contexte d'une formation en ligne.