

Chers formateurs et formatrices,

Nous nous réjouissons de vous accueillir à l'IFEN sur le site de l'IFEN Esch-Belval Terres Rouges. Afin de pouvoir assurer un déroulement optimal de votre formation, vous trouverez dans ce document des informations pratiques.

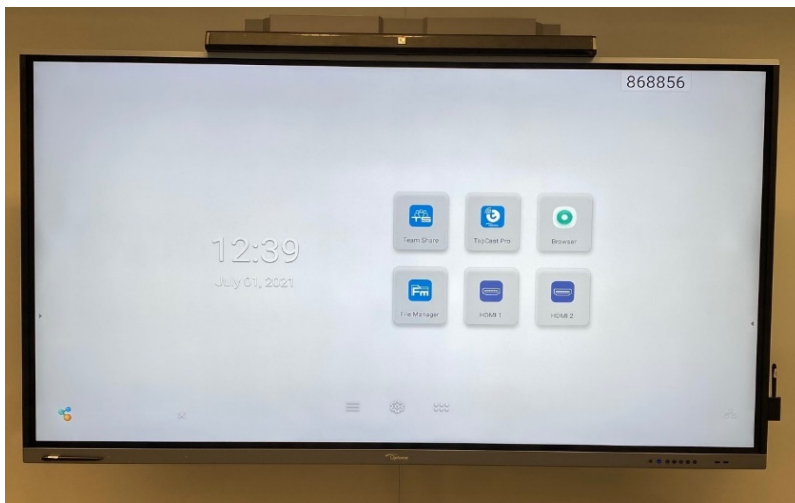
Nous sommes à votre disposition en amont de votre formation, mais aussi sur place, pour toute question complémentaire.

Nous vous remercions de votre précieuse collaboration et vous souhaitons une bonne formation !



Équipement de nos salles de formation

Toutes nos salles de formation disposent des écrans interactifs suivants :



- Vous pouvez projeter vos présentations comme sur tout autre écran.
- Pour un usage plus approfondi, nous vous proposons des initiations à la demande. Pour ce faire, veuillez prendre rendez-vous avec Frank Glaesener frank.glaesener@ifen.lu



A l'accueil, Bât. E, RdC, vous trouvez

Contact : Tél. : +352 621 596 143 & +352 621 487 149, mail : conciergerie@ifen.lu

- une salle de pause
- vos documents copiés et du matériel complémentaire
- des bons déjeuner pour la Food-House (à côté de la Maison du Savoir)



Nous vous prions de bien vouloir vous présenter à l'accueil avant de vous rendre dans votre salle de formation. Merci.



Accès WiFi

- Le CGIE offre deux accès WiFi :
 - « **eduroam** » réservé aux utilisateurs de l'Education Nationale
 - WiFi guest** « hotspot@cgie.lu » pour tous les visiteurs des administrations et services de l'éducation nationale.
- Vous trouvez toutes les informations complémentaires à ce sujet [ici](#).



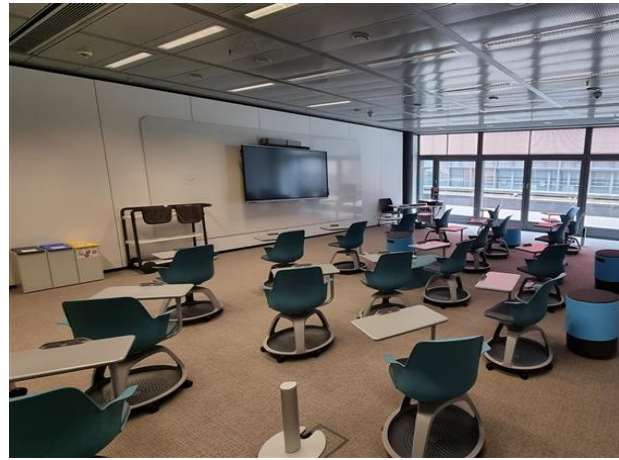
Avant votre formation

- Nous vous prions d'envoyer vos **copies au moins 48 heures** à l'avance à reproduction@ifen.lu
- Retrouvez dans cette [compilation](#) toutes les informations utiles à la préparation d'une formation.



Disposition flexible du mobilier ergonomique dans les salles de formation

- Notre nouveau site vous propose différentes salles de formation modernes, ainsi qu'une salle d'éducation musicale et une salle d'éducation artistique.
 - Vous pouvez aménager votre salle de formation à votre convenance grâce au mobilier modulable.
- Voici quelques suggestions :



Pendant votre formation

- Vous trouverez la ou les liste/s de présence à signer (participant/e/s et formateur/-trice) dans votre salle de formation.
- Vous trouverez plus d'informations sur notre [site](#).



Après votre formation, nous vous prions :

- de vider la corbeille de l'ordinateur utilisé
- de vous déconnecter de l'ordinateur ainsi que de toutes applications ouvertes (boîte mail, Teams, etc.)
- de reprogrammer les réglages et ranger les câbles dans leur état d'origine
- d'effacer le contenu des ardoises blanches
- de jeter les stylos vides dans le récipient jaune
- de remettre la salle en ordre comme vous l'avez trouvée
- de fermer les fenêtres, les portes et d'éteindre la lumière
- de déposer la/les liste/s de présence complétée/s dans les boîtes aux lettres extérieures au rez-de-chaussée des bâtiments D et E



Tiers-lieu F.use

- Ouvert tous les jours ouvrables de 8h à 17h
- Contacts :
Chris Krier chris.krier@ifen.lu
Jean-Charles Hauteouverture Jean-Charles.HAUTECOUVERTURE@men.lu
Frank Glaesener frank.glaesener@ifen.lu



Notre présence Internet

- Informations sur les [stages et la formation continue](#)
- Informations sur le [dispositif du développement scolaire et ses ressources](#)



Contactez notre équipe

Vous trouvez tous nos contacts [ici](#).



Places de parking

Les places de parking sur le site sont limitées et payantes.



Où nous trouver ?

[Accès au site Esch-Belval Terres Rouges](#)